

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ Г. АСТРАХАНИ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 16»**

ПРИКАЗ

№ 278

13.08.2020 г.

«Об организации работы муниципальных образовательных организаций г.Астрахани в 2020-2021 учебном году в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

На основании приказа управления образования администрации МО «Город Астрахань» от 14.08.2020 г. № 08-07-214, в целях обеспечения безопасных условий деятельности муниципальных образовательных организаций г. Астрахани в 2020-2021 учебном году, предотвращения формирования очагов новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), распоряжением Правительства Астраханской области от 30.03.2020 № 103-Пр «О введении на территории Астраханской области ограничительных мероприятий (карантина)», постановлением Правительства Астраханской области от 04.04.2020 № 148-П «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Астраханской области в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Положением об управлении образования администрации муниципального образования «Город Астрахань», утвержденным решением Городской Думы муниципального образования «город Астрахань» от 16.06.2016 №66

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующей хозяйством Медведевой В.А.:
 - 1.1. Не позднее, чем за 1 рабочий день до открытия уведомить Управление Роспотребнадзора по Астраханской области о сроках открытия школы.
 - 1.2. Обеспечить проведение в школе противоэпидемических мероприятий, направленных на предотвращение возникновения и распространения COVID-19:
 - 1.2.1. Генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств, а также очистку вентиляционных решеток

перед началом функционирования, в последующем – не реже одного раза в неделю.

1.2.2. Влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств противовирусного действия, в том числе дезинфекцию дверных ручек, выключателей, поручней перил, иных контактных поверхностей, мест общего пользования. Дезинфекцию проводить при соблюдении времени экспозиции рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией к препарату.

1.3. Создать условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков на входе в школу, столовую, санитарные узлы.

2. Зам. директора по УВР Красновой Н.В. и классным руководителям 1-9 классов:

2.1. Информировать родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы в условиях COVID-19 по средством размещения на официальном сайте школы в сети «Интернет» и автоматизированной информационной системе «Дневник.ру».

3. Зам. директора по ВР Пыркину С.В.:

3.1. Не допускать проведение массовых мероприятий с участием различных групп детей, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

3.2. Закрепить отдельные учебные кабинеты за каждым классом, за исключением занятий, требующих специального оборудования (физическая культура, химия, технология и другие).

3.3. Разработать скользящее расписание уроков, перемен, составленного с целью минимизации контактов обучающихся.

4. Медицинской сестре Пряхиной М.Г.:

4.1. Проводить ежедневную термометрию всем физическим лицам, посещающим школу (на входе) с занесением ее результатов в журнал в случае выявления повышенной ($37,1^{\circ}\text{C}$ и выше) температуры тела. При выявлении физических лиц с признаками инфекционных заболеваний (кашель, повышенная температура, боль в горле и другие) осуществлять их незамедлительную изоляцию с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи или прибытия родителей (законных представителей) или направления их домой (для обучающихся в сопровождении родителей (законных представителей)) с целью самоизоляции в домашних условиях. В течение 2 часов с момента выявления указанных физических лиц информацию о заболевших направлять в Управление Роспотребнадзора по Астраханской области (т. 33-18-18, 33-07-81, 33-64-66).

4.2. Проводить регулярное обеззараживание воздуха с помощью бактерицидных установок и проветривание помещений согласно графику школьного процесса.

5. Медицинской сестре Пряхиной М.Г. и классным руководителям 1-9 классов:

5.1. Проводить систематическое информирование участников образовательных отношений о возможных рисках заражения COVID-19 и информационно-разъяснительную работу по вопросам профилактики COVID-19.

6. Предпринимателю Поповой М.А. взять под личный контроль:

6.1. Работу сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок), а также перчаток.

6.2. Мытье посуды и столовых приборов с применением моющих средств и последующей дезинфекцией в соответствии с правилами мытья посуды и инструкцией применению дезинфицирующих средств.

1. 7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

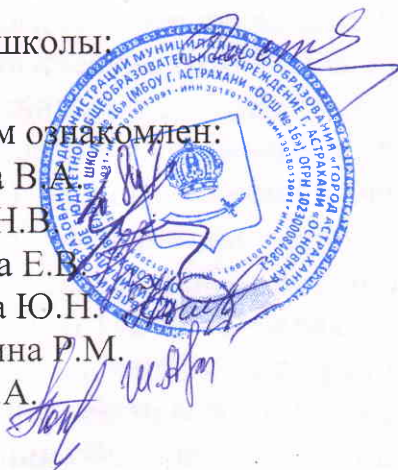
Директор школы:

Е.Н. Рахманцева

С приказом ознакомлен:

Медведева В.А.
Краснова Н.В.
Григорьева Е.В.
Ломовцева Ю.Н.
Шарифулина Р.М.
Попова М.А.

Пыркин С.В.
Силищева И.В.
Амосова М.С.
Ефремова Т.А.
Пряхина М.Г.



A collection of handwritten blue ink signatures corresponding to the names listed in the 'С приказом ознакомлен:' section, including Pyrkin S.V., Silitsheva I.V., Amosova M.S., Efremova T.A., and Pryakhina M.G.